

Selezione pubblica per titoli e prove d'esame, con eventuale preselezione, volta alla formazione di una graduatoria per la stipula di contratti di lavoro a termine di categoria C – posizione economica 1 - area amministrativa

**VERBALE N. 1
Riunione preliminare**

Il giorno 28 aprile 2017, alle ore 9:00 presso l'Università degli Studi di Udine, presso l'ufficio dell'Area Servizi alla Didattica, in via Petracco 8 – Palazzo Antonini, Udine, si è riunita la Commissione del concorso pubblico in epigrafe, nominata con provvedimento dirigenziale n. 179 del 13 aprile 2017 e così composta:

Presidente: rag. Sabrina Capellupo, Cat. EP – area amministrativa-gestionale;
Componente: dott.ssa Nila Colledani, Cat. D – area amministrativa-gestionale;
Componente: dott.ssa Cristina Zannier, Cat. D – area amministrativa-gestionale;
Segretaria: sig.ra Lorenza Schierano, Cat. C – area amministrativa.
Componente aggregato per la lingua inglese: dott. Lionello Lodovico FABRIS, Collaboratore esperto linguistico, lingua inglese.

Assunta la presidenza, la rag. Sabrina Capellupo apre la seduta.

La Commissione, presa visione del bando emanato con provvedimento dirigenziale n. 100 del 3 marzo 2017, procede con gli atti preliminari del concorso ai sensi dell'art. 12 del DPR 487/94, ed in particolare per:

1. la verifica preliminare di eventuali incompatibilità e acquisizione dell'elenco predisposto dall'Area Organizzazione e Personale relativo ai candidati ammessi al concorso;
2. la definizione del calendario degli adempimenti concorsuali;
3. la definizione dei criteri e delle modalità di svolgimento e valutazione della prova scritta;
4. la presa visione dei criteri di valutazione dei titoli come previsti dal bando;
5. la definizione delle modalità di svolgimento e di valutazione della prova orale.

Punto 1. Verifica preliminare di eventuali incompatibilità e acquisizione dell'elenco predisposto dall'Area Organizzazione e Personale relativo ai candidati ammessi al concorso

I candidati ammessi al concorso risultano essere 87, come da documento di data 13 aprile 2017 del Responsabile del Procedimento dell'Area Organizzazione e Personale, pubblicato all'albo ufficiale dell'Ateneo nella medesima data. I componenti della Commissione prendono visione dell'elenco, che viene allegato al presente verbale (all. 1) e dichiarano che non sussistono situazioni di incompatibilità tra essi e i componenti, ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile. Ciascun componente rilascia apposita dichiarazione scritta, allegata al verbale (all. 2 e 3). Ciascun Commissario dichiara, altresì, ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001 di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per reati previsti dal Capo I del titolo II del Libro secondo del Codice penale.

Punto 2. Definizione del calendario degli adempimenti concorsuali

La Commissione prende atto che ai sensi dell'art. 8 del bando, le prove concorsuali si svolgeranno secondo il calendario come di seguito riportato:

PROVA SCRITTA: giorno 3 maggio 2017 alle ore 8:30, presso Università degli Studi di Udine, Via delle Scienze 206, Aula G;

La Commissione, presa visione dell'art. 7 del bando, stabilisce che, in apposita riunione, il giorno 2 maggio 2017, alle ore 12.00, saranno decisi i titoli della prova scritta.

La riunione si terrà presso l'ufficio della Presidente della Commissione, Dipartimento di scienze agroalimentari, ambientali e animali, in via delle Scienze 206, Rizzi, Udine.

PROVA ORALE prevista per i giorni 29, 30 e 31 maggio 2017 presso Università degli Studi di Udine, Sala Colonne, Palazzo Florio, Via Palladio 8, Udine.



La Commissione si impegna a concludere i propri lavori entro 90 giorni dalla prima riunione della Commissione stessa.

Punto 3. Definizione dei criteri e delle modalità di svolgimento e valutazione della prova scritta.

A ciascuna prova scritta è assegnato un punteggio massimo di 30 punti.

La Commissione stabilisce che la prova scritta abbia la durata di 3,5 ore.

Il punteggio minimo richiesto per il superamento della prova scritta è di 21/30, come previsto dall'art. 8 del bando.

La Commissione stabilisce di adottare i seguenti criteri nella correzione e valutazione della prova scritta:

1. attinenza alle domande proposte;
2. correttezza e completezza dei contenuti;
3. capacità di sintesi;
4. chiarezza espositiva;
5. uso appropriato del linguaggio.

Punto 4. Presa visione dei criteri di valutazione dei titoli come previsti dal bando

La valutazione dei titoli sarà effettuata dopo le prove scritte e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati; il risultato della valutazione dei titoli sarà comunicato ai candidati prima dell'effettuazione delle prove orali, ai sensi dell'art. 7 del bando.

La Commissione, unanime, preso atto di quanto previsto dall'art. 7 del bando, fa propri i criteri per la valutazione dei titoli culturali così suddivisi:

- a) laurea triennale: massimo 5 punti;
- b) laurea magistrale/ specialistica/ vecchio ordinamento: massimo 10 punti (il punteggio assegnato alla laurea magistrale/ specialistica /vecchio ordinamento assorbe il punteggio assegnato alla laurea triennale).

Alla valutazione dei titoli culturali sarà attribuito un punteggio complessivo massimo di 10 punti.

Punto 5. Definizione delle modalità di svolgimento e di valutazione della prova orale

Alla prova orale sarà assegnato un punteggio massimo di 30 punti.

La Commissione, preso atto di quanto previsto dall'art. 8 del bando, stabilisce le modalità da adottare nello svolgimento della prova orale che consisterà in un colloquio che verterà sui seguenti argomenti:

- materie oggetto delle prove scritte: fino a 15 punti;
- conoscenza della lingua inglese: fino a 10 punti;
- conoscenza del Pacchetto Office con particolare riferimento a word ed excel: fino a 5 punti.

La prova orale si intende superata con un punteggio minimo di punti 21/30, ai sensi dell'articolo 7 del bando.

La seduta è tolta alle ore 11:00

Il presente verbale è letto, approvato e sottoscritto.

Udine, 28/04/2017

LA COMMISSIONE

Presidente SABRINA CAPELLUPO

Componente NILA COLLEDANI

Componente CRISTINA ZANNIER

Segretario LORENZA SCHIERANO

